

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4
«ЛАДУШКИ» ГОРОДА ШУМЕРЛЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1 июня 2017 г.

г. Шумерля

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад № 4 «Ладушки»
на период с 1 июня 2017 года по 31 декабря 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Меры по правовому просвещению и повышению правовой компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.1	Экспертиза нормативных актов по противодействию коррупции	Рыбакова Н.Н., ответственный	Декабрь 2017 г.
1.2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Декабрь 2017 г.
1.3	Обучение ответственного на курсах по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Декабрь 2017 г.
1.4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Постоянно
1.5	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений (анонимное анкетирование родителей и сотрудников)	Рыбакова Н.Н., ответственный	Ежегодно

1.6	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	По мере необходимости
1.7	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	По мере необходимости
1.8	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	По мере необходимости
1.9	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Рыбакова Н.Н., ответственный	Ежеквартально
1.10	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Рыбакова Н.Н., ответственный	Постоянно
1.11	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Ежегодно
1.12	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	В течение года
1.13	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Первая декада декабря 2017
1.14	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, общих родительских собраний)	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный Воспитатели групп	Октябрь 2017
1.15	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Рыбакова Н.Н., ответственный	Ноябрь 2017

2	Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
2.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Якунина И.В., заведующий	В течение года
2.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	Декабрь 2017 г.
2.4	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции».	Администратор сайта Якунина И.В., заведующий Рыбакова Н.Н., ответственный	В течение года
2.5	Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности органов самоуправления ДООУ	Рыбакова Н.Н., ответственный, Председатели родительских комитетов	В течение года
2.6	Контроль за предоставлением и расходованием безвозмездной (спонсорской, целевой, благотворительной) помощи в МБДОУ д/с № 4 «Ладушки».	Родительский комитет, профсоюзный комитет	В течение года

Заведующий МБДОУ детский сад № 4 «Ладушки»



И.В. Якунина