

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 4 «ЛАДУШКИ»
ГОРОДА ШУМЕРЛЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

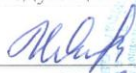
ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 2 от 4.12.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 4 «Ладушки»


И.В. Якунина
Приказ № 3.09 от 11.01.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета

Протокол № 1 от 30.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и порядке ведения в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 4 «Ладушки»
города Шумерля Чувашской Республики
учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

г. Шумерля, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта воспитанников и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутрисадовый учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основания постановки и снятия с внутрисадового учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутрисадовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовый учет ставятся:

2.2.1. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.2.2. Постановка семьи на внутрисадовый учет осуществляется решением комиссии по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее - Совет)

2.2.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутрисадовый учёт

секретарю комиссии за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет (Приложение 1,2);
- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3);
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), подготовленная воспитателем (Приложение 4).

2.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением комиссии, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

2.4. На заседании комиссии обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. (Приложение 5,6);

2.5. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учета принимается комиссией по Представлению (Приложение 7,8).

2.6. Воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании комиссии по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 9).

2.7. Секретарь комиссии ведёт журналы учёта воспитанников и семей, состоящих на внутрисадовском учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН ОВД) (Приложение 10,11).

Воспитатель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с комиссией профилактики правонарушений плану.

Ответственный по правам участников образовательного процесса совместно со специалистами и педагогами ДООУ составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается заведующим дошкольного учреждения и ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

2.8. Снятие с внутрисадовского учета семей осуществляется по решению комиссии по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних ДООУ на основании представления ответственного по правам участников образовательного процесса, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, указанных в данном разделе настоящей Инструкции.

Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются семьи:

- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу);
- а также по другим объективным причинам.

3. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующего ДООУ на ответственного по правам участников образовательного процесса.

3.2. Ответственный по правам участников образовательного процесса:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;

- формирует банк данных государственного образовательного учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящей Инструкцией работы возлагается на заведующего государственного образовательного учреждения.

Приложение 1
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВСКИЙ УЧЁТ

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

Воспитанника _____ группы _____ год рождения

За

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым _____

(Ф.И.О.)

воспитанника _____ группы

поставить на внутрисадовый учёт воспитанника, находящегося в социально опасном положении.

Заместитель заведующего по воспитательной работе _____

Воспитатель, учитель-логопед, (учитель- дефектолог) _____

«» 20__ год.

Приложение 2
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики
Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДИКОВЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Отец _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутрисадовый учет) _____ ,

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым семью _____ поставить на
внутрисадовый учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Воспитатель

« » 20 год.

Приложение 3

**В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики**

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАННИКА

(Уровень успеваемости, сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Воспитатель _____

Дата _____

Приложение 4

Справка о профилактической работе с несовершеннолетним (родителями несовершеннолетнего) (Ф.И.О.)

Воспитанника _____ группы

Виды деятельности	сроки	результат

Воспитатель _____

Дата _____

Приложение 4
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Воспитанника _____ группы
Ф.И.О.

	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами ДОУ (психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов.)		
	Работа с семьей		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Члены комиссии профилактики: (подписи всех членов комиссии)

« ____ » _____ 20 ____ год.

<*> В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.

Приложение 5
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей воспитанника _____
состоящей на внутрисадовском учете _____
(причины, дата и основания постановки)

	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, учитель-дефектолог, воспитатель и др.)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Воспитатель

« »

20 __ год.

Приложение 6
В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Семьи воспитанника _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы

а также по представлению

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства) предлагаем семью с
внутрисадовского учета снять.

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) _____

200 г.

Приложение 7
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

воспитанника _____ группа _____ год рождения _____

состоящего на внутрисадовском учете _____

(дата постановки, основание, причины) В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____ воспитанника _____ группы с (Ф.И.О.)

внутрисадовского учета снять.

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20 ____ год.

Приложение 8
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МБДОУ детский сад № 4 «Ладушки» сообщает вам, что вы и ваш сын /дочь _____ воспитывающийся(аяся)

(Ф.И. О. воспитанника)

_____ группы

Вызываетесь " ____ " _____ 20__ г.

на заседание комиссии профилактики правонарушений несовершеннолетних в комиссию по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики по вопросу постановки вашего сына (дочери) на внутрисадовый учет.

Заведующий _____ И.В. Якунина

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений по вопросу

ознакомлены

(подпись)

(расшифровка)

(число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в воспитателю группы.

Приложение 9
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА воспитанника,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИМ САД № 4 «Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

2. Группа _____

3. Фамилия _____ имя _____ отчество _____

4. Дата рождения _____ Место фактического проживания
(почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): фамилия _____ Местоимя отчество
работы _____

8. В семье также проживают _____

(братья, сестры, бабушка,
дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____

(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановления)

10. Основания и дата постановления на внутрисадовый учет
(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутрисадового учета _____

(основание, по представлению,
дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика воспитанника (Уровень обученности, сведения о причинах
постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со
сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы,
увлечения и др.)

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) _____

" " 20 ____ г.

Приложение 10
В комиссию по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4
«Ладушки» города Шумерля Чувашской Республики

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутрисадовый учет _____

Основания постановки на внутрисадовый учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус) В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.) Жилищные условия

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца Оказывалась социальная помощь ранее

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Воспитатель « »

20 ____год